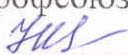


СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации
 Иванова Н.Р.

08.02.2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ об организации питьевого режима в детском саду

1. Общие положения

1.1. Положение о питьевом режиме (далее - Положение) в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида № 29» Асбестовского городского округа (далее - Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 30.03.99И 52-ФЗ (ред. от 29.07.2017) "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" (с изм. и доп., вступ. в силу с 30.09.2017); требованием СанПиН 2.1.4.1116-02 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в емкости. Контроль качества», требованием СП 2.4.3648-20 п. 2.6.6 с целью организации питьевого режима воспитанников Учреждения.

1.2. Питьевая вода должна быть доступна ребенку в течение всего времени его нахождения в Учреждении. Ориентировочные размеры потребления воды ребенком зависят от времени года, двигательной активности ребенка, и, в среднем, составляют 80 мл на 1 кг его веса. При нахождении ребенка в Учреждении полный день, ребенок должен получить не менее 70 % суточной потребности в воде. Допускается использование кипяченой воды при условии ее хранения не более 3 часов.

2. Задачи организации питьевого режима в Учреждении.

2.1. Обеспечение детей безопасной по качеству водой, которая необходима для естественной потребности.

2.2. Контроль за организацией питьевого режима осуществляется в соответствии с требованием СП 2.4.3648-20.

3. Функции должностного лица, осуществляющего контроль за питьевым режимом детей.

3.1. Контроль за организацией питьевого режима в Учреждении осуществляется медицинской сестрой ежедневно.

3.2. Ответственность за организацию питьевого режима в Учреждении возлагается на шеф-повара, а в группах - на воспитателей и младших воспитателей.

4. Организация питьевого режима в Учреждении.

4.1. Питьевой режим детей организуется с использованием разлитой по чайникам питьевой водой, соответствующей требованиям СанПиН 2.1.4.1116-02 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в емкости. Контроль качества». При этом для организации питьевого режима в Учреждении должна использоваться прокипяченная и охлажденная вода, при условии ее хранения не более 3-х часов. Вода кипятится и охлаждается на пищеблоке в специально отведенной емкости. Обработка емкости для кипячения осуществляется ежедневно в конце рабочего дня.

Набирают воду в емкости для хранения теплой воды за 30 - 40 минут до раздачи.

4.2. Набор воды в бак, выдача на группы осуществляется утром поваром.

4.3. Кипяченая вода выдается с пищеблока строго 3 раза в день до 7:30 часов 10:30 часов, 14:30 часов (Приложение 2).

4.5. Замена кипяченой питьевой воды на группах производится согласно требованиям СП 2.4.3648-20 и отражается в соответствующем графике, в котором фиксируется дата, время кипячения и подпись ответственного лица за организацию питьевого режима в группе. (Приложение 1).

4.6. Обработка чайников, перед утренней раздачей воды осуществляется младшим воспитателем. Вода доставляется в группу воспитателем и (или) младшим воспитателем.

4.7. Температура питьевой воды даваемой ребенку, составляет 18-20 С.

4.8. Воду дают ребенку в индивидуальных керамических чашках (кружках). При этом чистые чашки ставятся в специально отведенном месте на специальный промаркированный поднос (вверх дном, под салфетку), а для использованных чашек (кружек) ставится отдельный поднос. Мытье чашек осуществляется организованно, после каждого применения в режиме горячего полоскания с использованием моющего средства «Прогресс Люкс» (в период карантина – по условиям обработки и мытья посуды в условиях карантина, 3-секционная обработка).

4.9. В летний период организация питьевого режима осуществляется во время прогулки. Питьевая вода выносится младшим воспитателем на улицу в соответствующей ёмкости (промаркированный чайник с крышкой), разливается воспитателем в чашки по просьбе детей.

4.10. Контроль наличия кипяченой воды в группе осуществляет, воспитатель группы.

5. Ответственность

5.1. Повар (шеф-повар) на кухне, воспитатели и младшие воспитатели групп несут персональную ответственность за организацию питьевого режима в Учреждении.

5.2. Организация питьевого режима, соблюдение графика набора воды в бак, выдача на группы, контролируется ежедневно шеф-поваром и медицинской сестрой.

Положение принято на Общем собрании работников детского сада от 08 февраля 2021 г. протокол № 1

Утверждаю:

Заведующий ДОУ

Ю.С. Терещенко
приказ от 08.02.2021 № 28-ОД

График выдачи кипяченной воды

В детском саду организован питьевой режим, обеспечивающий безопасность качества питьевой воды, которая отвечает требованиям санитарных правил.

Питьевой режим в ДОУ организован с использованием кипяченной воды при условии ее хранения не более 3-х часов.

1. Вода набирается в ёмкость для хранения кипяченной воды за 30 - 40 минут до раздачи.
2. Набор воды в бак, выдача на группы, осуществляется поваром (шеф-поваром).
3. Температура питьевой воды, даваемой ребенку 18 – 20 С.
4. Кипяченная вода выдается строго 3 раза в день:

ГРАФИК СМЕНЫ ВОДЫ

7:00-7:30

10:00-10:30

14:00-14:30